PLAN DE TRABAJO

JUNTA DE ACCION COMUNAL LA AURORA I SECTOR

1. Información General:

JAC: LA AURORA I SECTOR

Dirección De la Obra: Crr 14f ·70ª 77,

Coordenada: 4.522618573036664, -74.11863508937964

Barrio: La aurora

UPZ:

Localidad: USME

2. Objeto del Proyecto:

Rehabilitación y mantenimiento de pista de patinaje y cerramiento

Problemática Por Tratar:

La pista de patinaje presenta condiciones de deterioro asociadas al desgaste de las superficies, afectaciones en elementos de la infraestructura y deficiencias en el cerramiento, lo que limita el adecuado aprovechamiento del espacio por parte de la comunidad. Estas condiciones pueden generar riesgos para los usuarios, especialmente niños, niñas, adolescentes y jóvenes que desarrollan actividades deportivas y recreativas en el lugar.

Adicionalmente, el deterioro progresivo de la pista y del cerramiento afecta la funcionalidad, seguridad y condiciones de uso del escenario, disminuyendo su capacidad para promover actividades deportivas, recreativas y de integración comunitaria.

Actividades por Realizar

2.1. Obra:

Cerramiento de espacio a intervenir
Demolición de piso existente en pista
Preparacion de superficie para fundida de piso
fundidad de piso pista
Remplazo de barandas cerramiento
Pintura de barrandas

2.2. Que Generen Saldo Pedagógico:

Socialización OSP
Jornada de recuperación de puntos críticos de basura y/o embellecimiento de fachadas y/o zonas verdes y/o siembra de jardines y plantas ornamentales.
Taller de Cultura ciudadana de la gestión de residuos sólidos en la fuente.
Entrega protocolaria de la Obra con Saldo Pedagógico

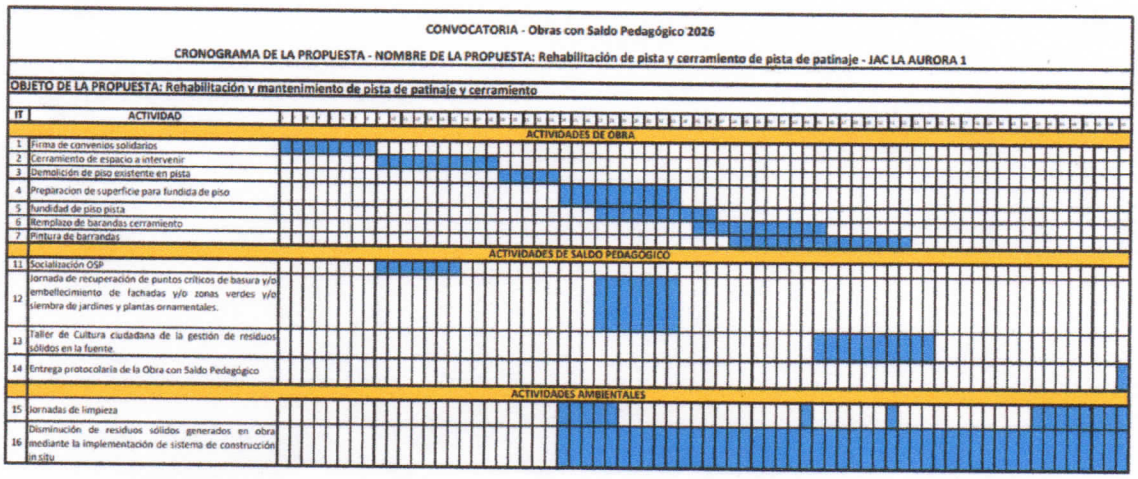
2.3. Ambientales:

Ejemplo:

Durante la obra se realizarán actividades que minimicen el impacto ambiental. Se disminuirá el consumo de agua y los residuos se llevarán a los sitios de disposición final autorizados para tal fin, se protegerá la capa vegetal al realizar las mezclas in situ

3. TIEMPO DE EJECUCIÓN

3.1 Cronograma de actividades y Seguimiento: (Pantallazo del Cronograma)



4. Estrategias Para el Desarrollo de las Actividades:

Ejemplo:

4.1. Actividades de Obra:

Cerramiento del espacio a intervenir, Instalación de cerramiento provisional y señalización del área de trabajo, con el fin de delimitar la zona y garantizar condiciones de seguridad durante la ejecución de las actividades.

Demolición de piso existente en pista, Retiro y demolición controlada del piso deteriorado de la pista, incluyendo la recolección y disposición de los residuos generados.

Preparación de superficie para fundida de piso, Limpieza, nivelación, adecuación y compactación de la superficie, dejándola en condiciones técnicas adecuadas para la instalación del nuevo piso.

Fundida de piso de pista, Suministro, colocación, nivelación y acabado del concreto para la recuperación de la superficie de la pista, de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas.

Reemplazo de barandas de cerramiento, Desmonte de las barandas deterioradas y suministro e instalación de nuevos elementos de cerramiento, garantizando estabilidad, seguridad y funcionalidad.

Pintura de barandas, Preparación de las superficies, limpieza y aplicación de pintura de protección y acabado en las barandas, con el fin de mejorar su conservación y presentación.

4.2. Actividades que Generan Saldo Pedagógico:

Ejemplo:

Socialización Obra con Saldo Pedagógico

Planificación: Esta actividad se realizará por parte de la Junta de Acción Comunal en conjunto, con la comunidad, con el fin de volver a comunicar el proyecto que se va a realizar para mejorar el espacio público.

Logística: Por parte de la Junta de Acción Comunal Urbanización El Libano, se realizará una convocatoria para toda la comunidad días después de haber firmado el convenio solidario con el Instituto de la Participación y la Acción Comunal (IDPAC), para que la comunidad se reúna entorno al espacio que será intervenido

o en el salón comunal, para invitar a la comunidad a ser parte de la ejecución y de las otras actividades pedagógicas que se van a desarrollar.

Promoción: Se usará los medios tradicionales de convocatoria, como si fuera a realizarse una asamblea extraordinaria, con el fin de dar a conocer la Obra con Saldo Pedagógico y comprometer a la comunidad en ayudar a la ejecución de esta; se espera contar con la participación de los funcionarios del IDPAC que están encargados de supervisar la OSP.

Jornada de recuperación de puntos críticos de basura y/o embellecimiento de fachadas y/o zonas verdes y/o siembra de jardines y plantas ornamentales

Planificación: Definición de las actividades a desarrollar, identificación del área a intervenir, organización de las tareas y coordinación con la comunidad participante.

Logística: Gestión y disposición de herramientas, materiales, insumos y elementos necesarios para el desarrollo de la jornada, así como organización del espacio y de los participantes.

Promoción: Convocatoria y difusión de la jornada mediante estrategias de comunicación comunitaria, incentivando la participación, apropiación y corresponsabilidad en el cuidado del entorno.

Taller de Cultura Ciudadana de la gestión de residuos sólidos en la fuente

Planificación: Definición de contenidos, metodología, duración y público objetivo del taller, orientados al fortalecimiento de conocimientos sobre separación y manejo adecuado de residuos sólidos.

Logística: Adecuación del espacio para el desarrollo del taller y disposición de los recursos pedagógicos, materiales y elementos necesarios para garantizar la participación de la comunidad.

Promoción: Convocatoria a los habitantes y usuarios del sector mediante estrategias de difusión comunitaria, resaltando la importancia de la separación en la fuente y el manejo responsable de los residuos.

Entrega protocolaria de la Obra con Saldo Pedagógico

Planificación: Organización de la jornada de entrega, definición de la agenda, participantes, responsables y actividades de socialización de los resultados de la intervención.

Logística: Adecuación del espacio, organización de los elementos requeridos para el evento y coordinación de la participación de la comunidad, representantes y demás actores involucrados.

Promoción: Difusión y convocatoria de la comunidad a la jornada de entrega, destacando los resultados de la obra, el proceso participativo desarrollado y la importancia de su apropiación, cuidado y sostenibilidad.

4.3. Actividades Ambiental:

Ejemplo:

Para desarrollar las actividades de socialización y capacitación sobre el manejo ambiental del parque, se debe realizar un análisis de la comunidad y planificar objetivos claros con contenido educativo adecuado. La estrategia incluye organizar eventos comunitarios, promover en redes sociales y medios locales, instalar contenedores identificables y señalización informativa, y llevar a cabo capacitaciones regulares. Se recomienda involucrar a voluntarios y líderes comunitarios, realizar jornadas de limpieza, y establecer un sistema de evaluación y retroalimentación continua para ajustar las acciones según los resultados y la participación de los usuarios.

5. AJUSTE DE PRESUPUESTO

5.1. ELEMENTOS Y MATERIALES:

N°	Código Canasta Item	1. Elementos, materiales y servicios de obra	Unidad de medida	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1		Lona de cemento	1 bulto	60	$ 30.000	$ 1.800.000
2		Arena de poso	1 viaje	3	$ 900.000	$ 2.700.000
3		ladrillos de rejilla	1 und	600	$ 1.000	$ 600.000
4		Mixto	1metro	4	$ 170.000	$ 680.000
5		Acelerante	1 galon	5	$ 180.000	$ 900.000
6		impermeabilizante	1 galon	7	$ 190.000	$ 1.330.000
7		Adictivo epoxico para piso color	1galon	13	$ 200.000	$ 2.600.000
8		Tubo redondo de 1 pulgada y media	1 metro	51	$ 45.000	$ 2.295.000
9		Tubo redondo de 3/4	1metro	45	$ 38.000	$ 1.710.000
10		Discos de pulir 4 pulgadas	1 und	6	$ 6.000	$ 36.000
11		Discos de corte 4 pulgadas	1und	5	$ 7.000	$ 35.000
12		Lija # 80	1 pliego	8	$ 3.000	$ 24.000
13		soldadura acero	1 kilo	5	$ 20.000	$ 100.000
14		Anticorrosivo	1 galon	3	$ 75.000	$ 225.000
15		pintura verde	1galon	5	$ 90.000	$ 450.000
16		Tiner	1Galon	5	$ 26.000	$ 130.000
17		Cinta peligro	1 rollo	2	$ 25.000	$ 50.000
18		Dobladora de tubos	metros	1	$ 2.000.000	$ 2.000.000
19		transporte de tubos	viaje	1	$ 500.000	$ 500.000
20		varillas de 1/4	1 metro	20	$ 13.000	$ 260.000
21		flejes	1 und	200	$ 900	$ 180.000
22		Alambre de amarer	1 kilo	5	$ 7.000	$ 35.000
23		malla de acero	1 metro	2	$ 80.000	$ 160.000
24		picas	1 und	2	$ 60.000	$ 120.000
25		Palas	1 und	2	$ 45.000	$ 90.000
26		palustres	1 und	2	$ 20.000	$ 40.000
27		maceta de construccion	1 und	1	$ 150.000	$ 150.000
28		Carretilla	1 und	1	$ 350.000	$ 350.000
29		Cascos de construccion	1 und	2	$ 45.000	$ 90.000
30		Guantes industriales de construccion	1 und	2	$ 30.000	$ 60.000
31		Taladro roto martillo	1 und	1	$ 500.000	$ 500.000
32		Tableero señalozacion del parque	1 und	1	$ 800.000	$ 800.000
33						
TOTAL ELEMENTOS, MATERIALES Y SERVICIOS DE OBRA						$ 21.000.000

5.2. LAS ACTIVIDADES DE SALDO PEDAGÓGICO: (entre el 5% y 10%):

N°	Código Canasta Item	2. Elementos, materiales y servicios para las actividades que generen saldo pedagógico	Unidad de medida	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1	Act 1	Chocolatada o refriguerio Charla pedagojica	und	300	$ 3.000	$ 900.000
2	Act2	almuerzo sancocho de gallina comunitario, inauguracion parque.	plato	200	$ 6.500	$ 1.300.000
3	Act2	danza folclorica	und	1	$ 300.000	$ 300.000
4	Act2	Artista musical	und	1	$ 300.000	$ 300.000
5	Act2	premiacion actividad deportiva relampago	und	1	$ 200.000	$ 200.000
TOTAL DE ELEMENTOS, MATERIALES Y SERVICIOS PARA LAS ACTIVIDADES QUE GENEREN SALDO PEDAGÓGICO						$ 3.000.000

Recurso Humano - Ingreso Ocasional (entre el 10% y 15%):

N°	N/A	3. Ingresos Ocasionales	Unidad de medida	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1	OB	servicio de mano de obra construcion	1 Persona	1	$ 3.200.000	$ 3.200.000
2	OS	Servico de mano de ornamentacion y soldadura	1 Persona	1	$ 2.800.000	$ 2.800.000

6. responsables de las Actividades

Talento Humano - Responsable	Actividades por realizar
Presidente	Organizar cada una de las actividades de la propuesta
Vicepresidente JAC	Apoyar jornadas de compras de materiales

Tesorero JAC	Consolidar la información de facturas.
Secretario JAC	Generación de cuentas de cobro, gestión documental requerida por el IDPAC

Se Firma en Bogotá a los 25 días de agosto de 2026.

Nombre: EDGAR EDUARDO ORTIZ
Cargo: Representante legal de la JAC LA AURORA 1 SECTOR
Cédula: 19.374.017

Camilo Iván Reyes Amador
Gerente de Proyectos
Supervisor del Convenio Solidario

VoBo : Laura Gualteros Torres